

IEPIRKUMA

(saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.² pantu)

„Projektēšanas un būvdarbu veikšana Ambeļu pagasta pārvaldes apkures sistēmas rekonstrukcijai”

(iepirkuma identifikācijas Nr.Ambeli 2014/03)

NOLIKUMS

1. Pasūtītājs un Pasūtītāja kontaktpersonas:

1.1. Ambeļu pagasta pārvalde

Reģ.nr.90000073484,

Parka iela 6, Ambeļi, Ambeļu pagasts, Daugavpils novads, LV-5438, interneta adrese www.ambeli.lv

1.2. Pasūtītāja kontaktpersonas:

Ambeļu pagasta pārvaldes vadītājs Sandris Kusiņš, tālr.28795288, faksa nr.65475117,

e-pasts: sandris.kusins@ambeli.lv

2. Iepirkuma procedūras dokumentu izsniegšana.

2.1. Iepirkuma dokumentācija ir brīvi pieejama elektroniskā veidā Daugavpils novada Ambeļu pagasta mājas lapā www.ambeli.lv, sadaļā IEPIRKUMI.

3. Informācija par iepirkuma priekšmetu:

3.1. Iepirkuma priekšmets ir „Projektēšanas un būvdarbu veikšana Ambeļu pagasta pārvaldes apkures sistēmas rekonstrukcijai” - apliecinājuma kartes ar tehniskajām shēmām izstrāde un būvniecības darbu veikšana.

3.2. Iepirkuma CPV kods 45220000-5

3.3. Piedāvājuma variantu iesniegšanu Pasūtītājs nepieļauj. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās, piedāvājumu var iesniegt tikai par visu apjomu.

3.4. Iepirkuma priekšmets ir brīvi pieejams apskatei. Objekta adrese: Parka iela 6, Ambeļi, Ambeļu pagasts, Daugavpils novads.

4. Iepirkuma līgums

4.1. Pasūtītājs slēgs ar izraudzīto pretendentu iepirkuma līgumu, pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu un saskaņā ar Nolikuma noteikumiem.

4.2. Noslēdzot līgumu, izpildītājam piecu darba dienu laikā būs jāiesniedz civiltiesiskās atbildības obligātas apdrošināšanas polisi.

4.3. Pēc darbu nodošanas izpildītājam būs jāiesniedz garantijas laika nodrošinājums 5 % apmērā no Līguma kopējās cenas 24 mēnešu periodam, ko izdevusi kredītiestāde vai apdrošināšanas kompānija. Garantijas laikā nodrošinājumam jābūt derīgam garantijas termiņa laikā un ne mazāk kā 10 dienas pēc tā beigām.

4.4. Darba izpildes termiņš:

- izpildes termiņš tehniskas dokumentācijas izstrādei un saskaņošanai būvvaldē ir ne vairāk kā 10 darba dienas, skaitot no līguma spēkā stāšanās dienas;

- būvdarbu izpildes termiņš ir *ne vēlāk kā 50 darba dienas no līguma parakstīšanas brīža.*

4.5. Līguma summa un norēķinu kārtība:

Būvuzņēmējam maksājuma līguma kopējā summa par darbu izpildi saskaņā ar finanšu piedāvājumu tiek veikta 100% apmērā pēc būvdarbu pabeigšanas un garantijas dokumenta par veikto būvdarbu garantijas perioda apdrošināšanu saņemšanas.

Ja pasūtītājam ir pieejami naudas līdzekļi, maksājumi par faktiski izpildītajiem darbiem var tikt veikti ātrāk.

5. Piedāvājums

5.1. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājumu.

5.2. Pretendentiem piedāvājumus iesniegt līdz 2014.gada 10. septembrim plkst.10:00 Daugavpils novada Ambeļu pagasta pārvaldē Parka ielā 6, Ambeļi, Ambeļus pagasts, Daugavpils novads, LV-5438. Piedāvājumus iesniegt personīgi vai atsūtot pa pastu uz minēto adresi. Pasta sūtījumam jābūt saņemtam šajā punktā norādītajā adresē līdz šajā punktā minētajam termiņam. Ja piedāvājums tiek sūtīts pa pastu, pretendents ir atbildīgs un uzņemas risku par to, lai pasūtītājs saņemtu piedāvājumu šajā punktā norādītajā termiņā.

5.3. Piedāvājumu, kas iesniegts pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai kura ārējais iepakojums nenodrošina to, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai, pasūtītājs neizskata un atdod atpakaļ pretendentam.

6. Piedāvājuma noformējums

6.1. Piedāvājumu jāiesniedz vienā oriģinālā eksemplārā un vienā kopijā. Piedāvājuma sastāvā jābūt šādām sadaļām:

- pieteikumam dalībai iepirkuma procedūrā,
- pretendenta atlases dokumenti,
- tehniskais piedāvājums,
 - finanšu piedāvājums.

6.2. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā, datorrakstā, tam jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.

6.3. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt izstrādātiem un noformētiem saskaņā ar 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr. Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām.

6.4. Piedāvājuma sākumā ievieto satura rādītāju. Piedāvājuma lapas numurē un caurauklo, piestiprina auklas galus pēdējā lappusē un apliecina caurauklojumu.

6.5. Pretendenta atlases dokumentus un tehnisko dokumentāciju var iesniegt arī citā valodā, ja tiem ir pievienots pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā. Par kaitējumu, kas radies dokumenta tulkojuma nepareizības dēļ, pretendents atbild normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā. Tulkojuma apliecinājums ietver:

- *norādi “TULKOJUMS PAREIZS”*,
- *pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu*,
- *apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu*.

0.0.1. 6.6. Ja pretendents iesniedz dokumentu kopijas, pretendents tās apliecina. pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums vai pieteikums ir cauršūts vai caurauklots. Kopijas apliecinājums ietver:

- *norādi “KOPIJA PAREIZA”*,
- *pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu*,
- *datumu*.

6.7. Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā, tehnisko piedāvājumu, finanšu piedāvājumu un citus piedāvājuma dokumentus paraksta, kopijas, tulkojumus un piedāvājuma daļu caurauklojumus apliecina:

- pretendents (ja pretendents ir fiziska persona),
- pretendenta paraksttiesīga amatpersona (ja pretendents ir juridiska persona),
- pārstāvēttiesīgs personālsabiedrības biedrs, ja pretendents ir personālsabiedrība,
- visi personu apvienības dalībnieki, ja pretendents ir personu apvienība,
- pretendenta pilnvarota persona.

Dokumentus, kas attiecas tikai uz atsevišķu personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku paraksta, kā arī kopijas un tulkojumus apliecina attiecīgais personālsabiedrības biedrs vai personu apvienības dalībnieks, ievērojot šī punkta noteikto.

6.8. Piedāvājumu iesniedz aizlīmētā iepakojumā, uz kura norāda:

- pasūtītāja nosaukumu, reģistrācijas numuru un adresi,
- pretendenta nosaukumu, reģistrācijas numuru (ja pretendents ir juridiska persona vai personālsabiedrība) vai personas kodu (ja pretendents ir fiziska persona), adresi, faksa numuru, e-pasta adresi
- pretendenta kontaktpersonas vārdu, uzvārdu, telefona numuru,

atzīmi - „Piedāvājums iepirkumam „Projektēšanas un būvdarbu veikšana Ambelu pagasta pārvaldes apkures sistēmas rekonstrukcijai” (iepirkuma identifikācijas numurs Ambeli 2014/03). Neatvērt līdz iepirkuma komisijas sēdei”.

7. Prasības pretendentiem

7.1. Pretendents ir juridiska persona, personālsabiedrība, fiziska persona vai šo personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas iesniegusi piedāvājumu.

7.2. Ja pretendents ir personālsabiedrība, Nolikumā noteiktās prasības attiecas uz personālsabiedrību kopumā.

7.3. Ja pretendents ir personu apvienība, Nolikumā noteiktās prasības attiecas uz visiem personu apvienības dalībniekiem kopumā, izņemot nolikumā atrunātos gadījumus.

7.3. Pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros pārstāv:

- a) pretendents (ja pretendents ir fiziska persona);
- b) pretendenta amatpersona ar paraksta tiesībām (ja pretendents ir juridiska persona);
- c) pārstāvēt tiesīgs personālsabiedrības biedrs (ja pretendents ir personālsabiedrība);
- d) visi personu apvienības dalībnieki (ja pretendents ir personu apvienība);
- e) pretendenta pilnvarota persona.

7.5. Apakšuzņēmējs ir pretendenta vai apakšuzņēmēja piesaistīta vai nolīgta persona, kura veic būvdarbus vai sniedz pakalpojumus, kas nepieciešami ar pasūtītāja noslēgta publiska būvdarbu vai pakalpojumu līguma izpildei neatkarīgi no tā, vai šī persona būvdarbus veic vai pakalpojumus sniedz pretendentam vai citam apakšuzņēmējam.

7.6. Piedalīšanās iepirkumā ir Pretendenta brīvas gribas izpausme. Iesniedzot savu piedāvājumu iepirkumā, Pretendents pilnībā pieņem un ir gatavs pildīt visas šajā nolikumā ietvertās prasības un noteikumus. Pretendents apzinās, ka piedāvājums, kas ir pretrunā ar šo Nolikumu vai neatbilst tā noteikumiem, var tikt noraidīts.

7.7. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu, ja tas pretendentam konstatē Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektās daļas minētos apstākļus:

- a) pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;
- b) pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro.

7.8. Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektās daļas apstākļu esamību pasūtītājs pārbauda tikai attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības atbilstoši noteiktajām

prasībām un kritērijiem. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā šā panta piektās daļas 1. vai 2.punktā minēto apstākļu dēļ, pasūtītājs:

- a) attiecībā uz pretendentu (neatkarīgi no tā reģistrācijas valsts vai pastāvīgās dzīvesvietas), izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūst informāciju;
- b) par šā panta piektās daļas 1.punktā minētajiem faktiem — no Uzņēmumu reģistra,
- c) par šā panta piektās daļas 2.punktā minēto faktu — no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām. Pasūtītājs minēto informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām ir tiesīgs saņemt, neprasot pretendenta piekrišanu;

7.9. Attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu papildus pieprasa, lai tas iesniedz attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to neattiecas šā panta piektajā daļā noteiktie gadījumi. Terminu izziņu iesniegšanai pasūtītājs nosaka ne īsāku par 10 darbdienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, pasūtītājs to izslēdz no dalības iepirkumā.

7.10. Atkarībā no atbilstoši 7.8.punkta "c" apakšpunktam veiktās pārbaudes rezultātiem pasūtītājs:

- a) neizslēdz pretendentu no dalības iepirkumā, ja konstatē, ka saskaņā ar Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā esošo informāciju pretendentam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*;
- b) informē pretendentu par to, ka tam konstatēti nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, un nosaka termiņu — 10 darbdienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas — konstatēto parādu nomaksai un parādu nomaksas apliecinājuma iesniegšanai. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, iesniedz attiecīgi pretendenta vai tā pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas vai pašvaldības izdotu izziņu par to, ka attiecīgajai personai laikā pēc pasūtītāja nosūtītās informācijas saņemšanas dienas nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*. Ja noteiktajā termiņā minētie dokumenti nav iesniegti, pasūtītājs pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā.

8. Pretendenta kvalifikācijas prasības

8.1. Prasības attiecībā uz pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai

8.1.1. Pretendents, personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), kā arī apakšuzņēmēji (ja pretendents līguma izpildei plāno piesaistīt apakšuzņēmējus) normatīvajos tiesību aktos noteiktajos gadījumos ir reģistrēti komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.

8.1.2. Pretendents, personālsabiedrības biedrs, personu apvienības dalībnieks (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība) vai apakšuzņēmējs (ja pretendents līguma izpildei plāno piesaistīt apakšuzņēmēju) ir reģistrēts būvkomersantu reģistrā vai attiecīgā profesionālā reģistrā ārvalstīs, vai pretendentam ir kompetentas institūcijas izsniegta licence, būvdarbu vadītāja sertifikāts vai cits līdzvērtīgs dokuments, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citus līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu.

8.1.3. Pretendenta rīcība ir atbilstoši sertificētie speciālisti šādās jomās:

8.1.3.1. projektēšanai:

- siltumapgādes un ventilācijas sistēmu projektēšana,
- elektroietaišu projektēšana.

8.1.3.2. būvniecības darbu veikšanai:

- siltumapgādes un ventilācijas sistēmu būvdarbu vadīšana,
- elektroietaišu būvdarbu vadīšana.

8.1.4. Pretendenta iepirkuma līguma būvdarbu izpildei piedāvātājam *atbildīgajam būvdarbu vadītājam* ir spēkā esošs būvprakses sertifikāts *siltumapgādes un ventilācijas sistēmu būvmontāžas* darbu vadīšanas jomā, kas izsniegts atbilstoši Ministru kabineta 2003.gada 8.jūlija noteikumiem Nr.383 „Noteikumi par būvprakses un arhitekta prakses sertifikātu piešķiršanu, reģistrēšanu un anulēšanu”.

Ārvalstu būvdarbu vadītājam ir izsniegta licence, sertifikāts vai cits dokuments attiecīgo pakalpojumu sniegšanai (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie akti) un būvdarbu vadītājs atbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālās darbības veikšanai Latvijas Republikā un gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par uzvarētāju, līdz līguma noslēgšanai būvdarbu vadītājs iegūs profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai reģistrēsies attiecīgajā profesiju reģistrā.

8.2. Prasības attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām:

8.2.1. Pretendents iepriekšējo piecu gadu laikā (proti 2009., 2010., 2011., 2012., 2013. un 2014.) sekmīgi ir īstenojis katlu mājas un apkures sistēmas izbūves, renovācijas vai rekonstrukcijas ar katlu iekārtu, automātikas un granulu sistēmas uzstādīšanu (ar cieto kurināmo) ir vismaz vienāds vai lielāks par kopējo piedāvāto līgumcenu bez PVN. Pretendentiem, kuru darbības laiks tirgū ir mazāks par trīs gadiem finanšu vidējā apgrozījuma minimālajam apmēram ir jāatbilst iepriekšminētajām prasībām nostrādātajā laika periodā.

8.2.2. Pretendenta iepirkuma līguma izpildei piedāvātais *siltumapgādes un ventilācijas sistēmu projektēšanas speciālists* ir atbilstoši sertificēts un iepriekšējo piecu gadu laikā (proti 2009., 2010., 2011., 2012., 2013. un 2014.) ir projektējis vismaz 1 (vienu) katlu māju un apkures sistēmu būvniecības, renovācijas vai rekonstrukcijas objektu, un kura līgumcena nav mazāka kā kopēja piedāvātā līgumcena.

8.2.3. Pretendenta iepirkuma līguma izpildei piedāvātais *atbildīgais būvdarbu vadītājs* iepriekšējos piecos (proti, 2009., 2010., 2011., 2012., 2013. un 2014.gads) gados, kā atbildīgais būvdarbu vadītājs ir vadījis vismaz viena līdzvērtīga būvobjekta darbus, kas ir pabeigti, kura ietvaros veikta katlu mājas izbūves, renovācijas vai rekonstrukcijas darbi ar katlu iekārtu uzstādīšanu un apkures sistēmu rekonstrukcija un kura līgumcena nav mazāka kā kopējā piedāvātā līgumcena.

8.2.4. Pretendents līguma izpildei var piesaistīt apakšuzņēmējus un balstīties uz apakšuzņēmēju un citu personu (Persona, uz kuras iespējām pretendents balstās) iespējām, lai apliecinātu, ka pretendenta kvalifikācija atbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām. Šādā gadījumā pretendents pierāda, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi.

8.2.5. Ja pretendents līguma izpildē paredz iesaistīt apakšuzņēmējus, pretendents iesniedz apakšuzņēmēja amatpersonas ar paraksta tiesībām parakstītu apliecinājumu (apliecinājums vai vienošanās) par to, ka apakšuzņēmējs piekrīt sadarbībai gadījumā, ja pasūtītājs izvēlēsies pretendenta piedāvājumu iepirkuma līguma slēgšanai, un kurā nepārprotami norādītas apakšuzņēmēja uzņemtās saistības attiecībā uz dalību līguma izpildē un tā daļa (procentos). Pretendents ir atbildīgs par līguma izpildi kopumā neatkarīgi no apakšuzņēmējiem nodotās darba daļas lieluma.

9. Iesniedzamie dokumenti (Pretendentu atlases dokumenti)

9.1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā, kas sagatavots un aizpildīts uz Pretendenta veidlapas, atbilstoši Nolikumam pievienotajai veidnei (B1 pielikums) un ko parakstījusi Pretendenta amatpersona

ar paraksta tiesībām vai Pretendenta pilnvarotā persona. Gadījumā, ja pieteikumu paraksta Pretendenta pilnvarotā persona, nepieciešams pievienot pilnvaru vai kopiju.

9.2.Pretendents pieteikumu dalībai iepirkumā iesniedz kopā ar dokumentu, kas apliecina piedāvājuma dokumentus parakstījušās, kā arī kopijas, tulkojumus apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros. Ja dokumentus, kas attiecas tikai uz atsevišķu personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku paraksta, kā arī kopijas un tulkojumus apliecina attiecīgā personālsabiedrības biedra vai personu apvienības dalībnieka pilnvarota persona, jāiesniedz dokuments vai dokumenti, kas apliecina šīs personas tiesības pārstāvēt attiecīgo personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku iepirkuma procedūras ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās paraksttiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.

9.3.Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju (personu) apvienība, kura uz piedāvājuma iesniegšanas brīdī nav reģistrēta kā komersants, starp piegādātāju (personu) apvienības dalībniekiem ir jābūt noslēgtam vienošanās vai sadarbības līgumam, kas pievienojams pretendenta piedāvājumam kā piegādātāju (personu) apvienības nodibināšanu pierādošs dokuments, kur jānorāda apvienošanās mērķis, atbildības sadalījums, lēmumu pieņemšanas kārtība un apliecinājums, ka puses, attiecībā uz kurām pieņemts lēmums slēgt līgumu, apņemas izveidot *pilnsabiedrību* un reģistrēties Komercreģistrā līdz līguma noslēgšanai.

9.4.Pretendenta, personālsabiedrības un visu personālsabiedrības biedru (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visu personu apvienības dalībnieku (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība) vai apakšuzņēmēju (ja pretendents Būvdarbiem plāno piesaistīt apakšuzņēmējus) būvkomersanta reģistrācijas apliecības kopija. Ārvalstu pretendentiem jāiesniedz attiecīga profesionālā reģistra izsniegtas reģistrācijas apliecības kopija vai kompetentas institūcijas izsniegtas licences, sertifikāta vai cita līdzvērtīga dokumenta kopija, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citus līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu.

9.5.Pretendenta piedāvāto kvalificētu un sertificētu speciālistu saraksts atbilstoši veidnei (B2 pielikums), pievienojot speciālistu būvprakses sertifikātu vai ekvivalentu dokumentu kopijas.

9.5.Pretendenta piedāvātā *atbildīgā būvdarbu vadītāja* pieredzes un pieejamības apliecinājums atbilstoši veidnei (B3 pielikums), pievienojot būvprakses sertifikātu vai ekvivalentu dokumentu kopijas.

9.6.Pretendenta piedāvātā *siltumapgādes un ventilācijas sistēmu projektēšanas speciālista* pieredzes un pieejamības apliecinājums atbilstoši veidnei (B4 pielikums), pievienojot būvprakses sertifikātu vai ekvivalentu dokumentu kopijas.

9.7.Pretendenta iepriekšējos piecos gados īstenoto būvdarbu/tehnisko shēmu saraksts atbilstoši B5 pielikuma formai.

9.8.Pretendentam 8.2.1.punktā minēto pieredzi jāapliecina ar attiecīgo būvdarbu pasūtītāju sarakstu, kurās ietver ziņas par būvobjekta nosaukumu, adresi, pasūtītāju, būvdarbu pabeigšanas datumiem, līgumsummu.

9.8. Ja pretendents būvdarbiem plāno piesaistīt apakšuzņēmējus, kuru veicamo darbu vērtība ir 20% un vairāk no kopējās līguma vērtības:

9.8.1.informācija par konkrētajiem apakšuzņēmējiem un tiem nododamo darbu saraksts un apjoms (B6 pielikums);

9.8.2.rakstisks apakšuzņēmēja apliecinājums atbilstoši veidnei (B7 pielikums) par apakšuzņēmēja piedalīšanos iepirkumā, kā arī apakšuzņēmēja gatavību veikt Apakšuzņēmējiem nododamo būvdarbu sarakstā norādītos būvdarbus un/vai nodot pretendenta rīcībā būvdarbu veikšanai nepieciešamos resursus gadījumā, ja ar pretendentu tiek noslēgts iepirkuma līgums;

9.8.3.dokumentu vai dokumentus, kas apliecina apakšuzņēmēja piedāvājuma dokumentus parakstījušās, kā arī kopijas un tulkojumus apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt

apakšuzņēmēju iepirkuma procedūras ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās paraksttiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.

9.9. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, pieteikumā norāda personu, kura iepirkumā pārstāv attiecīgo piegādātāju apvienību un ir pilnvarota parakstīt ar iepirkumu saistītos dokumentus, kā arī norāda piegādātāju apvienības dalībnieku atbildības apjomus šajā iepirkumā. Papildus pievieno piegādātāju apvienības dalībnieku apliecinājumus vai vienošanos par sadarbību ar pretendentu konkrētā līguma izpildei.

10. Tehniskais un finanšu piedāvājums

10.1. Tehniskais piedāvājums jā sagatavo atbilstoši „Tehniskā piedāvājuma” veidnēm (B8 pielikums).

10.2. Finanšu piedāvājumu jā sagatavo atbilstoši „Finanšu piedāvājuma” veidnēm (B9 pielikums).

10.3. Finanšu piedāvājuma summu nosaka *euro* (EUR).

10.4. Piedāvājuma līguma summā, darbu līgumcenas ietver visus nodokļus, nodevas un maksājumus, kas ir saistoši pretendentam. Darbu līgumcenas tiek fiksētas uz visu līguma izpildes laiku un netiks pārrēķinātas.

10.5. Piedāvājuma līguma summā pretendents iekļauj visas saprātīgi paredzamās ar konkrētā darba izpildi saistītās izmaksas, saskaņā ar Tehniskajām specifikācijām (A pielikums).

11. Pretendentu atlase, piedāvājumu vērtēšana, piedāvājuma izvēle.

11.1. Iepirkuma komisija atlasa un vērtē pretendentes un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.² panta nosacījumiem, iepirkuma nolikuma dokumentiem, kā arī citiem normatīvajiem aktiem.

11.2. Piedāvājuma noformējuma pārbaude. Piedāvājumu noformējuma pārbaudes laikā komisija pārbauda, vai iesniegtie piedāvājumi sagatavoti un noformēti atbilstoši Nolikuma 6.punktā norādītajām prasībām. Ja piedāvājuma noformējums būtiski neatbilst nolikuma prasībām, komisija noraida šo piedāvājumu.

11.3. Pretendentu atlase:

11.2.1. pretendentu atlases laikā komisija noskaidro pretendentu kompetenci un atbilstību paredzamā iepirkuma līguma izpildes prasībām, pēc iesniegtajiem pretendentu atlases dokumentiem pārbaudot pretendenta atbilstību katrai iepirkuma nolikumā izvirzītajai prasībai.

11.2.2. Pretendentu atlases laikā komisija pārbauda vai pretendents ir iesniedzis visus nolikumā pieprasītos dokumentus.

11.2.3. Ja kāds no iesniegtajiem dokumentiem neapliecina pretendenta atbilstību izvirzītajiem atlases nosacījumiem vai pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis informāciju, komisija turpmāk tā piedāvājumu neizskata.

11.3. Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude:

11.3.1. Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudes laikā komisija izvērtē tehnisko piedāvājumu atbilstību iepirkuma Nolikumā 10.1. punkta prasībām.

11.3.2. Ja pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst Nolikuma 10.1. punkta prasībām, komisija turpmāk šo piedāvājumu neizskata.

11.4. Finanšu piedāvājuma pārbaude un vērtēšana:

11.4.1. Komisija vērtē tikai to pretendentu finanšu piedāvājumus, kuru piedāvājumi nav noraidīti noformējuma pārbaudes, pretendentu atlases vai tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudes laikā.

11.4.2. Finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaudes laikā komisija pārbauda finanšu piedāvājumu atbilstību iepirkuma nolikumā 10.2.punkta prasībām. Iepirkuma Nolikuma nosacījumiem neatbilstošie finanšu piedāvājumi netiks vērtēti.

11.4.3. Piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja finanšu piedāvājumā konstatēta aritmētiska kļūda, komisija izlabo to. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu komisija paziņo pretendētājam, kura pieļautās kļūdas ir labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, komisija ņem vērā labojumus.

11.5. Piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav nepamatoti lēts. Piedāvājums ar nepamatoti lētu cenu tiek noraidīts.

11.6. No visām prasībām atbilstošajiem piedāvājumiem komisija izvēlēsies piedāvājumu ar viszemāko cenu.

11.7. Paziņojums par lēmumu visiem pretendentiem tiks paziņots triju dienu laikā pēc tam, kad pieņemts lēmums slēgt iepirkuma līgumu vai pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

12. Lēmuma publicēšana, pretendentu informēšana par pieņemto lēmumu un līguma slēgšana

12.1.Lēmuma pieņemšana:

a) Iepirkumu komisija nosaka viszemākās cenas piedāvājumu un pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu ar pretendentu, kura piedāvājums atzīts par Nolikuma prasībām atbilstošu viszemākās cenas piedāvājumu un atbilst Pasūtītāja projekta budžeta finanšu iespējām, par visu iepirkuma apjomu. Lēmumā, ar kuru noteikts uzvarētājs, papildus tiek norādīti visi noraidītie pretendenti un to noraidīšanas iemesli un visu pretendentu piedāvātās līgumcenas.

b) Pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt iepirkumu un neslēgt līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.

12.2.Pasūtītājs slēgs ar iepirkuma komisijas izraudzīto pretendentu iepirkuma līgumu, pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu un saskaņā ar Nolikuma noteikumiem un iepirkuma līguma noteikumiem.

12.3.Līgums ar pasūtītāju jānoslēdz ne vēlāk kā 10 kalendāro dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska uzaicinājuma saņemšanas. Ja uzvarētājs ir ārvalstu pretendents, kurš nav reģistrēts Latvijas būvkomersantu reģistrā tam līgumu jānoslēdz ne vēlāk kā 15 kalendāro dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska uzaicinājuma saņemšanas.

12.4.Ja iepirkuma uzvarētājs šajā laikā neierodas uz līguma parakstīšanu vai atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju vai pretendents noteiktajā termiņā nav izpildījis Nolikuma 9.3. un 12.3. punktu prasību, iepirkuma komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis zemāko cenu vai pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

12.5.Lēmuma publicēšana:

a) Ne vēlāk kā 5 (piecas) darbdienu laikā pēc tam, kad noslēgts līgums, pasūtītājs publicē informatīvu paziņojumu par noslēgto līgumu Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā un savā mājas lapā;

b)Ne vēlāk kā dienā, kad attiecīgi stājas spēkā iepirkuma līgums vai tā grozījumi, pasūtītājs savā mājas lapā internetā ievieto attiecīgi iepirkuma līguma tekstu vai tā grozījumu tekstu, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai ievērojot komercnoslēpuma aizsardzības prasības. Iepirkuma līguma un tā grozījumu teksts ir pieejams pasūtītāja mājas lapā internetā vismaz visā līguma darbības laikā, bet ne mazāk kā 36 mēnešus pēc līguma spēkā stāšanās dienas;

c)Pasūtītājs informē visus pretendētājus par iepirkumā izraudzīto pretendentu 3 (triju) darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas. Pasūtītājs 3 (triju) darbdienu laikā pēc pretendenta pieprasījuma saņemšanas izsniedz vai nosūta pretendentam lēmumu, ar kuru noteikts uzvarētājs, kā arī savā mājaslapā internetā nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju 12.1.punkta „a” apakšpunktā minētajam lēmumam.

13. Iepirkumu komisijas tiesības un pienākumi

13.1.Iepirkumu komisijai, piedāvājumu izvērtēšanā un pildot savus pienākumus, ir tiesības pieaicināt ekspertus.

13.2.Iepirkumu komisijai ir tiesības pieprasīt, lai piegādātājs vai kompetenta institūcija rakstiski izskaidro piedāvājumā iesniegtajos dokumentos ietvertu informāciju, ja pasūtītājs konstatē, ka atbilstoši Nolikuma prasībām iesniegtajos dokumentos ietvertā informācija ir neskaidra vai nepilnīga. Pasūtītājs

termiņu nepieciešamās informācijas iesniegšanai nosaka samērīgi ar laiku, kas nepieciešams šādas informācijas sagatavošanai un iesniegšanai. Ja pretendents to nav izdarījis atbilstoši Pasūtītāja noteiktajām prasībām, Pasūtītājam nav pienākums atkārtoti pieprasīt, lai tiek izskaidrota vai papildināta šajos dokumentos ietvertā informācija.

13.3. Piedāvājumu vērtēšanas gaitā Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt, lai tiek izskaidrota tehniskajā un finanšu piedāvājumā iekļautā informācija (tiklīdz, lai netiktu mainīts piedāvājums un tajā ietvertā informācija pēc būtības).

13.4. Iepirkumu komisija ir tiesīga pārbaudīt un/ vai iegūt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, datubāzēs vai no citiem avotiem. Gadījumos, ja Iepirkumu komisija ir ieguvusi informāciju šādā veidā, attiecīgais pretendents ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu, ja Pasūtītāja iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai.

13.5. Iepirkumu komisijai ir tiesības normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos pārtraukt iepirkumu un neslēgt līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.

13.6. Iepirkumu komisijas pienākums ir izskatīt pretendentu piedāvājumus, novērtēt to atbilstību nolikuma prasībām.

13.7. Paziņojot par līguma slēgšanu un informējot pretendentus, pasūtītājs nav tiesīgs atklāt informāciju, kuru tam kā komercnoslēpumu vai konfidenciālu informāciju nodevuši citi piegādātāji.

13.8. Uz iepirkumu komisijas darbību attiecas Publisko iepirkumu likuma 23.panta pirmās, otrās un trešās daļas noteikumi. Iepirkumu komisija pieņem lēmumus Publisko iepirkumu likuma 24.panta pirmajā daļā noteiktajā kārtībā.

14. Pretendenta tiesības un pienākumi

14.1. Pretendents sedz visus izdevumus, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu. Pasūtītājs nav atbildīgs, nesedz un nekompensē šos izdevumus neatkarīgi no iepirkuma norises un iznākuma.

14.2. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir pienākums ievērot visus Nolikumā minētos nosacījumus.

14.3. Pretendentam ir pienākums lūgumus pēc jebkāda veida paskaidrojumiem iesniegt Pasūtītājam rakstveidā un laikus, lai Iepirkumu komisija atbildi varētu sniegt savlaicīgi.

14.4. Pretendentam ir pienākums rakstveidā, Iepirkumu komisijas noteiktajā termiņā sniegt precizējumus vai paskaidrojumus par piedāvājumu un tajā ietverto dokumentāciju, ja Iepirkumu komisija to pieprasa, tiklīdz, lai piedāvājums netiktu mainīts pēc būtības.

14.5. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir tiesības pieprasīt un saņemt apliecinājumu tam, ka piedāvājums ir iesniegts.

14.6. Pretendents, kas iesniedzis piedāvājumu iepirkumā, uz kuru attiecas PIL 8.² panta noteikumi, un kas uzskata, ka ir aizskartas tā tiesības vai ir iespējams šo tiesību aizskārums, ir tiesīgs pieņemto lēmumu pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā. Administratīvās rajona tiesas spriedumu var pārsūdzēt kasācijas kārtībā Augstākās tiesas Senāta Administratīvo lietu departamentā. Lēmuma pārsūdzēšana neaptur tā darbību.

14.7. Ja attiecībā uz piedāvājumā ietverto informāciju nepieciešams ievērot komercnoslēpumu, piegādātājs to norāda savā piedāvājumā.

Līdz iepirkuma piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Pretendents ir tiesīgs atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu. Atsaukumam ir neatgriezenisks bezierunu raksturs, un tas izbeidz Pretendenta turpmāko līdzdalību iepirkumā. Piedāvājums atsaucams vai maināms, pamatojoties uz rakstveida iesniegumu, kas saņemts līdz pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām un apstiprināts ar uzņēmuma zīmogu un vadītāja vai vadītāja pilnvarotas personas parakstu. Uz iepakojuma attiecīgi atzīmējot "LABOJUMS" vai "ATSAUKŠANA".

PIELIKUMU SARAKSTS:

A pielikums: Tehniskā specifikācija: „Apliecinājuma kartes un tehniskās shēmas izstrāde un būvniecības darbu veikšana „Projektēšanas un būvdarbu veikšana Ambeļu pagasta pārvaldes apkures sistēmas rekonstrukcijai”

B Pielikums: Veidnes piedāvājuma sagatavošanai:

B1 pielikums „Pieteikums dalībai iepirkumā”

B2 pielikums „Iepirkuma līguma paredzēto speciālistu saraksts”

B3 pielikums „ Būvdarbu vadītāja pieredzes un pieejamības apliecinājums”

B4 pielikums „Siltumapgādes un ventilācijas sistēmu projektēšanas specialista pieredzes un pieejamības apliecinājums”

B5 pielikums „Pretendenta iepriekšējos piecos gados īstenoto būvdarbu saraksts”

B6 pielikums „Apakšuzņēmējiem nododamo darbu saraksts”

B7 pielikums „Apakšuzņēmēja apliecinājums”

B8 pielikums „Tehniskais piedāvājums”

B9 pielikums „Finanšu piedāvājums”

C Pielikums: dokumenti Pretendenta informācijai.

Tehniskā specifikācija

**Apliecinājuma kartes un tehniskās shēmas izstrāde un būvniecības darbu veikšana
„Projektēšanas un būvdarbu veikšana Ambeļu pagasta pārvaldes apkures sistēmas
rekonstrukcijai”**

(iepirkuma identifikācijas Nr. Ambeli 2014/03)

1.	Būvobjektu nosaukums:	„Projektēšanas un būvdarbu veikšana Ambeļu pagasta pārvaldes apkures sistēmas rekonstrukcijai”
	adrese	Daugavpils novads, Ambeļu pagasts, Ambeļi, Parka iela 6
	īpašuma piederība	Daugavpils novada pašvaldība
2.	Pasūtītāja nosaukums:	Daugavpils novada Ambeļu pagasta pārvalde
	reģistrācijas numurs	90000073484
	juridiskā adrese	Parka iela 6, Ambeļ, Ambeļu pagasts, Daugavpils novads LV5438
3.	Iepirkuma Līguma apjoms:	<p>3.1. Apliecinājuma kartes un tehniskās shēmas (turpmāk – Projekts) izstrāde un būvniecība atbilstoši MK noteikumiem Nr.112 “Vispārīgie būvnoteikumi” 3.2.¹ un 3.2.² apakšnodaļā izvirzītājām prasībām.</p> <p>3.2. Esošās būvjes un inženiertīklu apsekošana, kas nepieciešama Projekta izstrādei un būvniecībai.</p> <p>3.3. Projekta saskaņošana ar likumdošanā paredzētajām valsts un pašvaldību institūcijām.</p> <p>3.4. Būvniecība atbilstoši Projektam.</p>
4.	Noformēšana	<p>Projekta saturam un noformēšanai ir jāatbilst MK noteikumiem Nr.112 “Vispārīgie būvnoteikumi” 3.2.¹ un 3.2.² apakšnodaļā izvirzītājām prasībām</p> <p>Dokumentācijai jābūt latviešu valodā</p> <p>Dokumentāciju jāiesniedz pasūtītājam 4 eksemplāros (3 oriģināli un 1 kopija), kā arī CD (1 eks.) ierakstītiem digitālā formātā dokumenti MS Word, Excel, rasējumi – PDF</p>

5.	Tehniskie noteikumi (TN):	TN pieprasīšanu un saņemšanu, ja nepieciešams, nodrošina Pasūtītājs.
6.	Saskaņošana	Projektu jāsaskaņo ar Ambeļu pagasta pārvaldi. Projektu saskaņot Daugavpils novada domes Būvvaldē. Projektēšanas gaitā saskaņot ar Pasūtītāju konkrētas izvēlētās tehnoloģijas, iekārtas, materiālus un projekta risinājumus.
7.	Daugavpils novada Ambeļu pagasta pārvaldes katlu mājas	
<p>7.1. Jaunas katlu telpas izbūve esošajā ēkā (inventrizācijas lietā: būves/ telpu grupas kadastra apzīmējums 4442 004 0431 001 002-5), katlu telpas sienu kosmētiskais remonts, grīdas betonēšana atbilstoši uzstādāmajām tehnoloģiskām iekārtām, durvju ailes izbūve, durvju uzstādīšana.</p> <p>7.2 Paredzēt cietā kurināmā apkures katlu ar granulū degli un vadību, jauni ekonomiski vai parasti cirkulācijas sūkņi.</p> <p>7.3. Jauna dūmeņa uzstādīšana;</p> <p>7.4. Ventilācijas ierīkošana;</p> <p>7.5. Ierīkot apkures sistēmu pārvaldes ēkā, esošās apkures sistēmas demontāža</p> <p>7.7. atjaunot elektroinstalāciju un apgaismojumu gan katlumajā.</p> <p><i>Programma var tikt grozīta līguma izpildes laikā, pamatojoties uz ēkas un inženiersistēmu apsekošanas rezultātiem.</i></p>		

Uz pretendenta veidlapas

sastādīšanas vieta

Datums

PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ

**„Projektēšanas un būvdarbu veikšana Ambeļu pagasta pārvaldes apkures sistēmas
rekonstrukcijai”
(iepirkuma identifikācijas Nr. Ambeli 2014/03)**

Informācija par pretendentu*

Pretendenta nosaukums: _____

Reģistrācijas numurs un datums: _____

Juridiskā adrese: _____

Pasta adrese: _____

Tālrunis: _____

Fakss: _____

E-pasta adrese: _____

Finanšu rekvizīti*

Kredītiestādes nosaukums: _____

Kredītiestādes kods: _____

Konta numurs: _____

Informācija par pretendenta kontaktpersonu (atbildīgo personu)*

Vārds, uzvārds: _____

Ieņemamais amats: _____

Tālrunis: _____

Fakss: _____

E-pasta adrese: _____

Ar šo _____ *

pretendenta nosaukums, personu apvienības gadījumā – papildus arī katra dalībnieka nosaukums
apliecinām savu dalību iepirkumā „Projektēšanas un būvdarbu veikšana Ambeļu pagasta pārvaldes
apkures sistēmas rekonstrukcijai” (iepirkuma identifikācijas Nr. Ambeli 2014/03).

Apstiprinām, ka esam iepazinušies ar iepirkuma nolikumu, tajā skaitā arī ar līguma nosacījumiem, un piekrītam visiem tajā minētajiem noteikumiem, tie ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju pret tiem nav.

1. Ja pasūtītājs izvēlēsies šo piedāvājumu apņemamies slēgt līgumu un pildīt visus līguma nosacījumus.
2. Ar šo apliecinām, ka visa iesniegtā informācija ir precīza un patiesa.
3. Apņemamies darbus veikt viena katla uzstādīšanai, automātisko siltummezglu, pieslēgšanas darbu veikšanai un nodošanai ekspluatācijā *ne vēlāk kā 50 darba dienas no līguma parakstīšanas brīža*, atbilstoši līguma nosacījumiem.
4. Piedāvājam veikt „Projektēšanas un būvdarbu veikšana Ambeļu pagasta pārvaldes apkures sistēmas rekonstrukcijai” (iepirkuma identifikācijas Nr. Ambeli 2014/03)

par Līguma summu ir EUR _____ (summa vārdiem) neieskaitot PVN un PVN 21% EUR _____ (summa vārdiem).

Apliecinām, ka esam iepazinušies ar būvobjektu un Tehnisko specifikāciju un izpētījuši apstākļus, kas varētu ietekmēt darba izpildi un samaksas noteikšanu par darba izpildi, tajā skaitā laika apstākļus, veselībai atbilstošus apstākļus, iespējas piegādāt materiālus, transporta iespējas, būves atrašanās vietu, tiesību normas, darbaspēka izmantošanas nosacījumus, iespējas izmantot elektroenerģiju, ūdeni un citus pakalpojumus, un ņēmām vērā minētos apstākļus, nosakot līgumā minēto samaksu par darba izpildi – līguma summu.

Ar šo apliecinām, ka _____ ir finansiāli stabils un ir pietiekami finanšu līdzekļi līguma saistību izpildei.

Pretendenta nosaukums*:	
Pilnvarotās personas vārds, uzvārds*:	
Pilnvarotās personas amats*:	
Pilnvarotās personas paraksts*:	
Datums:	

Z.V.

*** Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, šie lauki jāaizpilda par katru personu apvienības dalībnieku un pieteikums jāparaksta visiem dalībniekiem.**

Papildus jāiesniedz pilnvara ar informāciju par personu apvienības vārdā izvirzīto atbildīgo juridisko personu un dokumentu parakstīšanai attiecīgi pilnvaroto fizisko personu, kā arī papildus jānorāda katras personas atbildības apjoms.

Uz pretendenta veidlapas

sastādīšanas vieta

datums

IEPIRKUMA LĪGUMA PAREDZĒTO SPECIĀLISTU SARAKSTS

iepirkumam

„Projektēšanas un būvdarbu veikšana Ambelu pagasta pārvaldes apkures sistēmas rekonstrukcijai”**(iepirkuma identifikācijas Nr. Ambeli 2014/03)**

Būvdarbu joma *	Speciālista vārds, uzvārds	Sertifikāts (sertifikāta izdevējs, numurs, derīguma termiņš)	Persona, kuru pārstāv **	Līgumattiecību pamats ***

* Būvdarbu jomu pretendents norāda, nodrošinot vismaz nolikuma 8.1.3.apakšpunktā minēto speciālistu piesaisti.

** norāda, vai piesaistītais speciālists ir:

A pretendenta (personu apvienības) Būvkomersantu reģistrā reģistrētais resurss

B apakšuzņēmēja – komersanta Būvkomersantu reģistrā reģistrētais resurss

C apakšuzņēmējs – persona, kurai ir pastāvīgās prakses tiesības un kas tiks piesaistīta uz atsevišķa līguma pamata konkrētā līguma izpildē

*** norāda, uz kāda līguma pamata speciālists ir piesaistīts personai, kuru pārstāv

D darba līgums

E uzņēmuma līgums

Pilnvarotās personas paraksts: |

Vārds, uzvārds: |

Amats: |

Z.V.

BŪVDARBU VADĪTĀJA PIEREDZES UN PIEEJAMĪBAS APLIECINĀJUMS

Iepirkumam

„Projektēšanas un būvdarbu veikšana Ambelu pagasta pārvaldes apkures sistēmas rekonstrukcijai”

(iepirkuma identifikācijas Nr. Ambeli 2014/03)

1. Vārds:
2. Uzvārds:
3. Deklarētā dzīvesvietas adrese
4. Tālrunis:
5. E – pasta adrese:
6. Specialitāte:
7. Izglītība:

Izglītības iestāde	Mācību laiks (no/līdz)	Iegūtais grāds vai kvalifikācija

8. Profesionālā pieredze:

Laiks (no/līdz)	Darba devējs vai Pasūtītājs (uzņēmuma līguma gadījumā)	Amats un galveno darba pienākumu apraksts vai veicamā darba apraksts (uzņēmuma līguma gadījumā)

9. Iepriekšējo piecu gadu laikā, kā atbildīgais būvdarbu vadītājs, vadījis pabeigtus būvdarbu līgumus, atbilstoši nolikuma 8.2.3. apakšpunkta prasībām:

Būvobjekta nosaukums un adrese	Amats Būvobjektā / Būvdarbu pabeigšanas gggg.mm.dd	Darba devējs vai Pasūtītājs (uzņēmuma līguma gadījumā)	Būvdarbu pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona	Būvdarbu vadītāja pabeigtā būvdarbu līguma līgumcena (EUR bez PVN)	Īss veikto būvdarbu apraksts Būvobjektā

Ar šo es <Vārds, uzvārds> apliecinu, ka augstākminētais patiesi atspoguļo manu pieredzi un kvalifikāciju, kā arī nepastāv šķēršļi kādēļ es nevarētu piedalīties iepirkumā „Projektēšanas un būvdarbu veikšana Ambelu pagasta pārvaldes apkures sistēmas rekonstrukcijai” (iepirkuma identifikācijas Nr. Ambeli 2014/03) būvniecības darbu veikšanā veicot atbildīga būvdarbu vadītāja pienākumus gadījumā, ja pretendents tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

Ar šo es <Vārds, uzvārds> apņemos

No	Līdz

saskaņā ar <pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> piedāvājumu pasūtītāja izsludinātajam iepirkumam „Projektēšanas un būvdarbu veikšana Ambelu pagasta pārvaldes apkures sistēmas rekonstrukcijai” (iepirkuma identifikācijas Nr. Ambeli 2014/03) veikt **būvdarbu vadīšanu** būvobjektāgadījumā, ja pretendents tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

Pielikumā: sertifikāta kopija

Būvdarbu vadītāja paraksts:	_____
Vārds, uzvārds:	_____
Datums:	_____

**Siltumapgādes un ventilācijas sistēmu projektēšanas speciālista
PIEREDZES UN PIEEJAMĪBAS APLIECINĀJUMS
Iepirkumam**

**„Projektēšanas un būvdarbu veikšana Ambelu pagasta pārvaldes apkures sistēmas
rekonstrukcijai”
(iepirkuma identifikācijas Nr. Ambeli 2014/03)**

- 1.Vārds:
- 2.Uzvārds:
- 3.Deklarētā dzīvesvietas adrese
- 4.Tālrunis:
- 5.E – pasta adrese:
- 6.Specialitāte:
- 7.Izglītība:

Izglītības iestāde	Mācību laiks (no/līdz)	Iegūtais grāds vai kvalifikācija

8.Profesionālā pieredze:

Laiks (no/līdz)	Darba devējs vai Pasūtītājs (uzņēmuma līguma gadījumā)	Amats un galveno darba pienākumu apraksts vai veicamā darba apraksts (uzņēmuma līguma gadījumā)

9.Informācija par pieredzi, atbilstoši nolikuma 8.2.2. apakšpunkta prasībām:

Projekta nosaukums un īss apraksts	Projektēšanas darbu izpildītāja nosaukums, adrese, kontaktpersonas vārds, uzvārds un tālrunis	Projektēšanas darbu pasūtītāja nosaukums, adrese, kontaktpersonas vārds, uzvārds un tālrunis	Darba pabeigšanas gads, mēnesis

Ar šo es *<Vārds, uzvārds>* apliecinu, ka augstākminētais patiesi atspoguļo manu pieredzi un kvalifikāciju, kā arī nepastāv šķēršļi kādēļ es nevarētu piedalīties iepirkumā „Projektēšanas un būvdarbu veikšana Ambelu pagasta pārvaldes apkures sistēmas rekonstrukcijai” (iepirkuma identifikācijas Nr. Ambeli 2014/03) projektēšanas darbu veikšanā veicot **siltumapgādes un ventilācijas sistēmu projektēšanas speciālista** pienākumus gadījumā, ja pretendentam tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

Pielikumā: sertifikāta kopija

paraksts: _____
Vārds, uzvārds: _____

Datums: |

B5 pielikums

Uz pretendenta veidlapas

sastādīšanas vieta

datums

**PRETENDENTA IEPRIEKŠĒJOS PIECOS GADOS
ĪSTENOTO TEHNISKO SHĒMU UN BŪVDARBU SARAKSTS**

iepirkumam

**„Projektēšanas un būvdarbu veikšana Ambelu pagasta pārvaldes apkures sistēmas
rekonstrukcijai”**

(iepirkuma identifikācijas Nr. Ambeli 2014/03)

№	Būvobjekta nosaukums, adrese	Noslēgtā būvdarbu/proje ktēšanas līguma summa EUR bez PVN	Būvdarbu/būvprojekt a pasūtītāja nosaukums, adrese un kontaktpersona un tālruņa numurs	Būvdarbi/Būvpr ojekts pabeigti* gggg.mm.dd

Pilnvarotās personas paraksts: |

Vārds, uzvārds: |

Amats: |

Z.V.

Apakšuzņēmējiem nododamo darbu saraksts

Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona	Nododamo darbu apjoms (vismaz 20% darbu kopējās iepirkuma līguma vērtības)	Īss apakšuzņēmēja veicamo darbu apraksts

<Apakšuzņēmēja paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>

Uz apakšuzņēmēja veidlapas

sastādīšanas vieta

datums

APAKŠUZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMS

Iepirkumam

„Projektēšanas un būvdarbu veikšana Ambeļu pagasta pārvaldes apkures sistēmas rekonstrukcijai”

(iepirkuma identifikācijas Nr. Ambeli 2014/03)

Ar šo <Apakšuzņēmēja nosaukums vai vārds un uzvārds (ja apakšuzņēmējs vai Persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, ir fiziska persona), reģistrācijas numurs vai personas kods (ja apakšuzņēmējs ir fiziska persona) un adrese>:

1. apliecina, ka piedalīsies zemāk minētajā iepirkuma procedūrā kā apakšuzņēmējs un, ka ir informēts par to, ka <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pretendents) iesniegs piedāvājumu Daugavpils novada Ambeļu pagasta pārvalde, reģ.nr.90000073484, Parka iela 6, Ambeļu pagasts pagasts, Daugavpils novads (turpmāk – Pasūtītājs) organizētā iepirkuma „Projektēšanas un būvdarbu veikšana Ambeļu pagasta pārvaldes apkures sistēmas rekonstrukcijai” (iepirkuma identifikācijas Nr. Ambeli 2014/01) ietvaros;
2. gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemas veikt šādus darbus:
<īss darbu apraksts un apjoms procentos no līguma summas > un /vai
 - 2.1. nodot Pretendentam šādus resursus:
 - 2.2. <īss Pretendentam nododamo resursu (piemēram, speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts>].
3. Ar šo apliecinām, ka visa iesniegtā informācija ir precīza un patiesa.

Pilnvarotās personas paraksts:	
Vārds, uzvārds:	
Amats:	

Z.V.

Piegādātāja nosaukums, reģ.nr, adrese: _____

Pasūtītājs: Daugavpils novada Ambeļu pagasta pārvalde, reģ.nr.90000073484, Parka iela 6, Ambeļu pagasts, Daugavpils novads

Līguma nosaukums: _____

Līguma Nr. _____ datums _____

TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

Apliecinājuma kartes un tehniskās shēmas izstrāde un būvniecības darbu veikšana
**„Projektēšanas un būvdarbu veikšana Ambeļu pagasta pārvaldes apkures sistēmas
 rekonstrukcijai”**

(iepirkuma identifikācijas Nr. Ambeli 2014/03)

1.	Būvobjektu nosaukums:	„Projektēšanas un būvdarbu veikšana Ambeļu pagasta pārvaldes apkures sistēmas rekonstrukcijai”
	adrese	Daugavpils novads, Ambeļu pagasts, Ambeļi, Parka iela 6
	īpašuma piederība	Daugavpils novada pašvaldība
2.	Pasūtītāja nosaukums:	Daugavpils novada Ambeļu pagasta pārvalde
	reģistrācijas numurs	90000073484
	juridiskā adrese	Parka iela 6, Ambeļi, Ambeļu pagasts, Daugavpils novads, LV-5438
3.	Iepirkuma Līguma apjoms:	3.1. Apliecinājuma kartes un tehniskās shēmas (turpmāk – Projekts) izstrāde un būvniecība atbilstoši MK noteikumiem Nr.112 “Vispārīgie būvnoteikumi” 3.2. ¹ un 3.2. ² apakšnodaļā izvirzītājām prasībām. 3.2. Esošo būvju un inženiertīklu apsekošana, kas nepieciešama Projekta izstrādei un būvniecībai. 3.3. Projekta saskaņošana ar likumdošanā paredzētajām valsts un pašvaldību institūcijām. 3.4. Būvniecība atbilstoši Projektam.
4.	Noformēšana	Projekta saturam un noformēšanai ir jāatbilst MK noteikumiem

		<p>Nr.112 “Vispārīgie būvnoteikumi” 3.2.¹ un 3.2.² apakšnodaļā izvirzītājām prasībām</p> <p>Dokumentācijai jābūt latviešu valodā</p> <p>Dokumentāciju jāiesniedz pasūtītājam 4 eksemplāros (3 oriģināli un 1 kopija), kā arī CD (1 eks.) ierakstītiem digitālā formātā dokumenti <i>MS Word, Excel</i>, rasējumi – <i>PDF</i></p>
5.	Tehniskie noteikumi (TN):	TN pieprasīšanu un saņemšanu, ja nepieciešams, nodrošina Pasūtītājs.
6.	Saskaņošana	<p>Projektu jāaskaņo ar Ambeļu pagasta pārvaldi. Projektu saskaņot Daugavpils novada domes Būvvaldē.</p> <p>Projektēšanas gaitā saskaņot ar Pasūtītāju konkrētas izvēlētās tehnoloģijas, iekārtas, materiālus un projekta risinājumus.</p>
7.	Daugavpils novada Ambeļu pagasta Ambeļu pagastaparvaldes katlu mājas renovācijas programma:	
		<p>7.1. Jauno siltumenerģijas ražošanas iekārtu uzstādīšana, kuras darbojas uz atjaunojamiem energoresursiem – 1 katlu ar jaudu 50 kW uz granulām un malku ar automatiskajiem siltummezgliem, nepieciešamības gadījumā paredzēt katlu kontūru izplēšanas traukus;</p> <p>7.2. jauna dūmeņa uzstādīšana;</p> <p>7.4. ūdens ķīmiskās sagatavošanas iekārtas un jauni ekonomiski vai parasto cirkulācijas sūkņi;</p> <p>7.7. ierīkot iekšējo apkures un ventilācijas sistēmu;</p> <p>7.8. atjaunot elektroinstalāciju un apgaismojumu katlutelpās;</p> <p>7.9. katlu telpas sienu kosmētiskais remonts, grīdas betonēšana atbilstoši uzstādāmajām tehnoloģiskām iekārtām.</p> <p><i>Programma var tikt grozīta līguma izpildes laikā, pamatojoties uz ēkas un inženiersistēmu apsekošanas rezultātiem.</i></p>

/ piegādātāja (pretendenta) pilnvarotās
personas vārds, uzvārds un amats/

/ paraksts/

Piegādātāja nosaukums, reģ.nr, adrese: _____

Pasūtītājs: Daugavpils novada Ambeļu pagasta pārvalde, reģ.nr.90000073484, Parka iela 6, Ambeļi, Ambeļu pagasts Daugavpils novads

Līguma nosaukums: _____

Līguma Nr. _____ datums _____

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

iepirkumam

„Projektēšanas un būvdarbu veikšana Ambeļu pagasta pārvaldes apkures sistēmas rekonstrukcijai”

(iepirkuma identifikācijas Nr. Ambeli 2014/03)

Npk	Nosaukums	Līgumcena, EUR
1.	Apliecinājuma kartes un tehniskās shēmas izstrāde	
2.	Katlu mājas būvdarbi	
	5% pasūtītāja rezerve neparedzētiem darbiem (izmantošana tikai pasūtītāja akceptētos gadījumos)	
	Piedāvājuma cena, kopā (bez PVN)	
	PVN 21 %	
	Kopā ar PVN	

Apņemas nodrošināt būvdarbu garantijas termiņu **24 (divdesmit četrus) mēnešu laikā** pēc būves nodošanas un pieņemšanas ekspluatācijā.

Apliecinām, ka esam iepazinušies ar objektu un izpētījuši apstākļus, kas varētu ietekmēt darba izpildi un samaksas noteikšanu par darba izpildi, tajā skaitā laika apstākļus, veselībai atbilstošus apstākļus, iespējas piegādāt materiālus, transporta iespējas, būves vietas atrašanos, tiesību normas, darbaspēka izmantošanas nosacījumus, iespējas izmantot elektroenerģiju, ūdeni un citus pakalpojumus, un ņemām vērā minētos apstākļus, nosakot līgumā minēto samaksu par darba izpildi – līgumsummu. Tāpēc līgumsumma un darba izpildes termiņus nevar ietekmēt iepriekš minētie darba izpildes apstākļi.

Apliecinām, ka finanšu piedāvājumā ievērtēti visi darbu veikšanai nepieciešamie materiāli, algas un mehānismi, kā arī izdevumi, kas nav minēti, bet bez kuriem nebūtu iespējams izpildīt līgumu tehnoloģiski pareizi un atbilstoši spēkā esošiem normatīvajiem aktiem pilnā apmērā.

/ piegādātāja (pretendenta) pilnvarotās
personas vārds, uzvārds un amats/

/ paraksts/

